

Istituto Comprensivo "Frattini" CARAVATE	Regolamento di Istituto Allegato 1 – Scuola dell'Infanzia	Sezione 1 Pagina 1 di 5 Rev. 5 del 20.09.22
---	--	---

REGOLAMENTO della SCUOLA DELL'INFANZIA Allegato del Regolamento d'Istituto (al quale si rimanda per altre norme di carattere generale)

Le date di apertura e di chiusura della Scuola dell'Infanzia sono stabilite dalla Regione Lombardia. Il calendario delle festività scolastiche dell'anno in corso, e gli eventuali adattamenti apportati dal Consiglio d'Istituto con propria delibera, sarà esposto all'albo della scuola e pubblicato sul sito d'Istituto.

1. ISCRIZIONE ALUNNI

Tutte le domande di iscrizione pervenute potranno essere accettate nel rispetto delle capienze e delle norme di sicurezza vigenti e compatibilmente con le risorse assegnate dall'Ufficio Scolastico Provinciale.

Criteri di accettazione delle iscrizioni e formazione della lista d'attesa – Scuola dell'Infanzia

Nel caso in cui le richieste dovessero essere più numerose dei posti disponibili, si procederà a stilare una graduatoria che terrà conto dei seguenti criteri di precedenza:

- residenti a Caravate che compiono 3 anni entro il 31-12 dell'anno di iscrizione
- residenti negli altri comuni del territorio dell'ICS che compiono 3 anni entro il 31-12 dell'anno di iscrizione
- non residenti che compiono 3 anni entro il 31-12 dell'anno di iscrizione
- residenti a Caravate che compiono 3 anni entro il 30-04 dell'anno successivo a quello di iscrizione (gli anticipatari)
- residenti negli altri comuni del territorio dell'ICS che compiono 3 anni entro il 30-04 dell'anno successivo a quello di iscrizione (gli anticipatari)
- non residenti che compiono 3 anni entro il 30-04 dell'anno successivo a quello di iscrizione (gli anticipatari)

A parità di requisiti, varranno, in ordine, le seguenti priorità:

- per tutti: precedenza agli alunni portatori di Handicap;
- per tutti: precedenza agli alunni che abbiano fratelli/sorelle già frequentanti nel plesso scolastico;
- per tutti: precedenza agli alunni che abbiano fratelli già frequentanti in altre scuole presenti nel territorio comunale;
- per tutti: precedenza alle famiglie che richiedono la frequenza sulla giornata intera rispetto alla mezza giornata;
- Per tutti: precedenza agli alunni che hanno un nucleo familiare con unico genitore (o con genitori residenti a sensibile distanza geografica);
- in caso di non residenti, precedenza agli alunni i cui genitori siano occupati nell'ambito del Comune cui fa riferimento la scuola richiesta;
- in caso di non residenti, precedenza agli alunni con familiari di appoggio di primo e secondo grado residenti nel Comune;
- in caso di non residenti, precedenza anagrafica per data di nascita;
- ordine temporale di iscrizione.

Sezioni e formazione delle classi

A partire dall'a.s. 2022-23 le sezioni della scuola dell'infanzia passeranno gradualmente da omogenee a eterogenee, secondo il seguente schema:

Per il solo a.s. 2022-23:

- **sezione 1 e sezione 2:** sezioni miste formate da alunni di 3 e 4 anni
- **sezione 3:** sezione omogenea, solo alunni di 5 anni

A partire dall'a.s. 2023-24:

- **sezioni 1, 2 e 3:** sezioni miste formate da alunni di 3, 4 e 5 anni (mantenendo invariato l'assetto per gli alunni di 5 anni in uscita)

Istituto Comprensivo "Frattini" CARAVATE	Regolamento di Istituto Allegato 1 – Scuola dell'Infanzia	Sezione 1 Pagina 2 di 5 Rev. 5 del 20.09.22
---	--	---

La formazione delle classi e la conseguente suddivisione dei nuovi iscritti nelle diverse sezioni sarà effettuata tenendo conto dei seguenti criteri, in ordine di priorità:

- 1) osservazione degli alunni durante il periodo di inserimento da parte delle insegnanti
- 2) eventuali segnalazioni dal nido di provenienza
- 3) colloqui e richieste delle famiglie (le richieste si esprimono sul modulo di iscrizione).

I gruppi classe definitivi, formati a insindacabile giudizio della scuola, con l'obiettivo di creare sezioni equilibrate e con bisogni educativi compatibili ed equi, saranno comunicati ai genitori una volta definite le sezioni.

L'assetto stabilito potrà subire variazioni in itinere qualora se ne riscontrasse la necessità.

Alunni anticipatori e permanenza al IV anno

Le famiglie dei bambini anticipatori (ossia che compiono 3 anni entro il 30-04 dell'anno successivo a quello di iscrizione) possono scegliere di far frequentare un anno aggiuntivo di scuola dell'infanzia (il cosiddetto "quarto anno") affinché i bambini comincino il percorso della scuola primaria a 6 anni compiuti.

Le sezioni eterogenee consentono agli alunni le cui famiglie effettuano questa scelta di proseguire il percorso sempre con le stesse insegnanti e con gran parte del gruppo classe di compagni, in modo da beneficiare di tempi distesi e rispettosi delle caratteristiche dei bambini e, al contempo, di mantenere la rete di relazioni sociali.

Coloro i quali scelgono di avvalersi del quarto anno avranno garanzia della disponibilità del posto e di rimanere con le docenti e il gruppo classe di appartenenza.

Coloro i quali scelgono di NON avvalersi del quarto anno completeranno il percorso della scuola dell'infanzia in tre anni ed effettueranno l'iscrizione alla scuola primaria come alunni anticipatori.

Assenze e conservazione del posto

In presenza della lista d'attesa, saranno monitorate le assenze degli alunni:

- dopo un'assenza di 20 giorni di lezione consecutivi o 50 giorni di lezioni non consecutivi senza valida motivazione, su segnalazione degli insegnanti, il DS effettuerà un richiamo scritto alla famiglia;
- dopo un'assenza di 30 giorni di lezione consecutivi o di 75 giorni di lezione non consecutivi senza valida motivazione l'alunno sarà depennato e si scorrerà la lista d'attesa, anche in corso d'anno scolastico.

2. ORARIO DI FUNZIONAMENTO

(Nelle prime settimane di scuola l'orario di funzionamento è legato al progetto Accoglienza – vd. PtOF).

La scuola, a seguito dell'emanazione della Legge n. 53/2003, funzionerà dalle ore 08.15 alle ore 16.00 con le seguenti fasce orarie :

- dalle 8.15 alle 12.00 (per chi non usufruisce del servizio mensa – senza scuolabus)
- dalle 8.15 alle 13.00 (per chi usufruisce del servizio mensa – senza scuolabus)
- dalle 8.15 alle 16.00 (15.30 per gli alunni che si servono dello scuolabus)

Fascia oraria d'ingresso: dalle ore 08.15 alle ore 09.00 (è possibile anticipare alle ore 8.05 **solo per gli alunni con fratelli o sorelle alla scuola primaria "Rusconi" di Caravate**).

Fasce orarie di uscita: dalle 11.45 alle 12.00, dalle 13 alle 13.15, dalle 15.45 alle 16.00 (soltanto gli alunni che prendono lo scuolabus escono alle 15.30).

Eventuali richieste di variazione rispetto all'orario di frequenza devono essere comunicate tempestivamente alle insegnanti in servizio, con comunicazione scritta e sottoscritta da un genitore.

USCITA: in occasione dell'uscita dalla scuola, ordinaria o extra, gli alunni sono affidati al padre, alla madre o ad altra persona maggiorenne solo se autorizzata dai genitori e inclusa in una lista da presentare all'inizio dell'anno scolastico.

<p style="text-align: center;">Istituto Comprensivo "Frattini" CARAVATE</p>	<p style="text-align: center;">Regolamento di Istituto Allegato 1 – Scuola dell'Infanzia</p>	<p style="text-align: right;">Sezione 1 Pagina 3 di 5 Rev. 5 del 20.09.22</p>
--	---	---

I GENITORI SONO TENUTI A RISPETTARE RIGOROSAMENTE L'ORARIO SCOLASTICO, AL FINE DI GARANTIRE LE MIGLIORI CONDIZIONI DI SICUREZZA DEGLI ALUNNI.

ENTRATE ED USCITE EXTRA: sono da comunicare con anticipo alle insegnanti.

Il rispetto dell'orario di entrata e di uscita è indispensabile per il buon funzionamento della scuola. I genitori degli alunni ritardatari saranno invitati per iscritto al rispetto dell'orario: con il 3° richiamo scritto interverrà il Dirigente Scolastico.

LE INSEGNANTI NON SONO RESPONSABILI DEGLI ALUNNI PRIMA DELL'INIZIO DELL'ORARIO DI FUNZIONAMENTO. IN PRESENZA DI ALUNNI IN PROLUNGATA ATTESA DEI FAMILIARI O DEI LORO DELEGATI AL TERMINE DELLE LEZIONI, IL PERSONALE DOCENTE, VERIFICA CHE NON RIMANGANO INCUSTODITI; AVVERTIRÀ TELEFONICAMENTE LA FAMIGLIA E, IN CASO DI MANCATA RISPOSTA, SI METTERÀ IN CONTATTO CON L'UFFICIO DI SEGRETERIA DELL'ISTITUTO CHE, SE NECESSARIO, SI RIVOLGERÀ ALL'UFFICIO DI POLIZIA MUNICIPALE.

2. FREQUENZA

La frequenza regolare e continua è premessa necessaria per assicurare una proficua e ottimale esperienza educativa, oltre che a un corretto funzionamento della scuola.

In caso di coniugi separati, le insegnanti dovranno essere informate attraverso estratto della copia delle disposizioni del Tribunale, riguardo alle modalità di affido del minore.

Onde evitare spiacevoli malintesi, i genitori sono pregati di non consegnare ai bambini, prima dell'entrata nella scuola, dolciumi in genere da consumarsi individualmente. Eventuali dolciumi, da offrire a tutti i bambini, dovranno essere consegnati alle insegnanti, in confezioni sigillate recanti la data di scadenza.

È compito delle insegnanti segnalare alla famiglia eventuali disturbi nello stato di salute del bambino.

In caso di assenze prolungate è opportuno che la famiglia **si tenga in contatto con le insegnanti** per comunicazioni e avvisi.

Le insegnanti sono tenute a segnalare le assenze prolungate e ingiustificate al Dirigente Scolastico (vedi par.1.1.2 del Regolamento d'Istituto):

...In presenza della lista d'attesa, saranno monitorate le assenze:

- dopo un'assenza di 20 giorni di lezione consecutivi o 50 giorni di lezioni non consecutivi senza valida motivazione, su segnalazione degli insegnanti, il DS effettuerà un richiamo scritto alla famiglia;
- dopo un'assenza di 30 giorni di lezione consecutivi o di 75 giorni di lezione non consecutivi senza valida motivazione l'alunno sarà depennato e si scorrerà la lista d'attesa, anche in corso d'anno scolastico.)

3. COMUNICAZIONI

TELEFONATE: durante l'orario di servizio, le insegnanti accetteranno telefonate solo per comunicazioni urgenti; è consigliabile chiamare in orario di compresenza, preferibilmente dalle ore 12.30 alle ore 13.00.

Si richiede, inoltre, di fornire il recapito telefonico di casa e del posto di lavoro dei genitori, per poter comunicare in caso di emergenza (i recapiti telefonici dovranno essere inseriti nell'apposito modulo consegnato ad inizio anno).

4. INCONTRI CON LE FAMIGLIE (assemblee e colloqui individuali)

Durante l'anno scolastico si terranno degli incontri con le famiglie, in forma di assemblee di sezione o generali, e colloqui individuali per informarle sull'andamento scolastico degli alunni.

All'inizio dell'anno scolastico saranno consegnate alle famiglie dei bambini iscritti più schede che dovranno essere compilate in ogni loro parte e riconsegnate alle insegnanti di sezione.

Istituto Comprensivo "Frattini" CARAVATE	Regolamento di Istituto Allegato 1 – Scuola dell'Infanzia	Sezione 1 Pagina 4 di 5 Rev. 5 del 20.09.22
---	--	---

Per permettere uno svolgimento regolare e proficuo, durante le assemblee di classe e i colloqui individuali, i bambini non devono essere portati a scuola.

Le **assemblee dei genitori** si svolgono nei locali scolastici e avvengono al di fuori dell'orario scolastico.

L'Assemblea può essere convocata dai rispettivi rappresentanti dei genitori eletti e in carica nel Consiglio d'Intersezione o può essere convocata dal Dirigente Scolastico. Possono parteciparvi, con diritto di parola, il Dirigente Scolastico e i docenti.

La richiesta scritta per la convocazione dell'Assemblea, firmata dai genitori rappresentanti, deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico, almeno sette giorni prima della data fissata per la riunione e deve indicare: sede, giorno, ora, argomenti da trattare.

I richiedenti devono fornire garanzie circa la pulizia degli ambienti, il rispetto degli arredi e dei sussidi didattici, l'ordinato svolgimento della riunione.

Concesso il nulla osta, le insegnanti informeranno i genitori richiedenti.

5. IGIENE

Per la tutela e il rispetto della vita comunitaria si raccomanda una scrupolosa igiene personale e del vestiario. Si raccomanda altresì di osservare le seguenti principali norme igieniche:

- **pulizia dei capelli**
- **pulizia della persona**
- **pulizia degli indumenti.**

Al fine di evitare casi di pediculosi (pidocchi) e spiacevoli equivoci, si raccomanda di controllare la testa dei bambini, ed eventualmente di sottoporli a trattamento preventivo con shampoo o prodotti specifici.

LE INSEGNANTI SONO TENUTE A VERIFICARE LO STATO D'IGIENE DEI BAMBINI E, IN CASO DI MANCANZE, A COMUNICARLO AL DIRIGENTE SCOLASTICO E ALLE AUTORITÀ COMPETENTI.

6. MEDICINALI

Le Insegnanti non possono somministrare alcun tipo di farmaco, anche se i genitori sono consenzienti, con la sola eccezione di farmaci salvavita la cui gestione deve essere concordata con le famiglie.

7. PRONTO SOCCORSO

In caso di improvviso malessere o indisposizione dell'alunno, il docente in servizio in quel momento deve informare l'Addetto al primo soccorso, il Responsabile Organizzativo di Plesso e la famiglia, alla quale, appena possibile, deve essere affidato il figlio.

Diversamente, l'alunno viene trattenuto a scuola ed assistito fino al termine delle lezioni.

In casi gravi si provvede a chiamare il 112 per la richiesta di accompagnamento al Pronto Soccorso tramite ambulanza

8. RICORRENZE

In occasione delle varie ricorrenze (compleanni, onomastici, feste, ...), previo accordo con le insegnanti, ai genitori è permesso portare cibi, dolci, ecc..., ma sempre nel rispetto delle disposizioni trasmesse dalla ASL, Servizio di Igiene Pubblica ed Ambientale, al fine di evitare inconvenienti di natura igienica/squilibri nutrizionali.

9. SERVIZI COMUNALI

SERVIZIO MENSA: il pranzo prevede un menù, regolamentato dall'ASL, della durata di 4 settimane.

Per allergie particolari occorrerà presentare un certificato predisposto, dopo visita medica, dal medico competente dell'ASL di Varese.

In caso di indisposizione occasionale è sufficiente comunicare alle insegnanti eventuali variazioni alimentari, mediante una dichiarazione scritta. Altre sostituzioni non sono previste.

Il blocchetto dei buoni-pasto viene acquistato presso il punto vendita comunicato ogni anno dall'Amministrazione comunale.

Istituto Comprensivo "Frattini" CARAVATE	Regolamento di Istituto Allegato 1 – Scuola dell'Infanzia	Sezione 1 Pagina 5 di 5 Rev. 5 del 20.09.22
---	--	---

Altro servizio a pagamento, fornito dall'Amministrazione Comunale di Caravate, è costituito dallo **SCUOLABUS** per il trasporto degli alunni.

Previa indicazione delle famiglie, all'inizio dell'anno scolastico saranno definite le opportune fermate.

Le variazioni del suo utilizzo, anche per un giorno, dovranno essere comunicate per iscritto all'autista dello scuolabus ed alle insegnanti.

10. CORREDO

È obbligatorio indossare il grembiulino con un abbigliamento comodo e pratico (es. tuta da ginnastica), preferibilmente senza bretelle, cinture, ganci complicati, zoccoli o ciabatte, in modo che il bambino possa muoversi liberamente ed essere autonomo quando si reca in bagno.

È opportuno lasciare sempre a scuola in un sacchetto possibilmente di stoffa un cambio di indumenti per ogni eventualità, da aggiornare secondo la stagione e contenente:

- **un paio di mutandine**
- **un paio di calze**
- **una maglietta intima**
- **un paio di pantaloni o una gonna**
- **un maglioncino o camiciola**
- **un asciugamano**

Nel caso in cui i bambini non abbiano ancora il controllo sfinterico si richiede:

- **pannolini a mutandine (senza adesivo)**
- **salviettine detergenti**

Il tutto deve essere contrassegnato con il nome e cognome del bambino.

Da portare all'inizio dell'anno scolastico e rinnovato su richiesta:

- un flacone di sapone liquido
- una confezione da 100 di bicchieri di plastica
- una confezione di fazzoletti di carta

Si richiede, inoltre, che i bambini non portino a scuola oggetti di valore o giocattoli personali, in quanto le insegnanti non sono responsabili di eventuali smarrimenti o rotture.

Si consiglia di non lasciare in mano ai bambini giocattoli che possono risultare pericolosi come pistole, spade, oggetti appuntiti in genere.

11. MATERIALE DIDATTICO

L'elenco del materiale didattico sarà comunicato dalle insegnanti di sezione all'inizio dell'anno scolastico.